

קול קורא להיכלל ברשימת חוקרים לפי חוק התכנון והבנייה

## **קול קורא מספר 11/2022 להגשת מועמדות להיכלל ברשימת החוקרים של מינהל התכנון לפי חוק התכנון והבנייה, התשכ"ה-1965**

מינהל התכנון מזמין בזאת להגיש הצעות למועמדות להיכלל ברשימת חוקרים של מינהל  
התכנון לפי חוק התכנון והבנייה, התשכ"ה-1965.

### **1. השירותים הנדרשים**

- 1.1 הגדרת פעילות החוקר מופיעה בחוק התכנון והבנייה, התשכ"ה-1965 (להלן: "החוק") מפורטת בתקנות התכנון והבנייה וכן מפורטת בחוק לקידום הבנייה במתחמים מועדפים (הוראת שעה), תשע"ד-2014.
- 1.2 סעיף 107א לחוק קובע כי "חוקר" הוא מי ששר הפנים מינהו, ברשימת חוקרים שפורסמה ברשומות, לשמוע התנגדויות לתכניות לפי החוק.

### **2. אופן חלוקת השירותים והתמורה:**

- אופן חלוקת השירותים והתמורה מפורטים בנוהל חוקרים, וכמפורט בקישור שלהלן: [https://www.gov.il/he/Departments/Guides/supplier\\_database?chapterIndex=1](https://www.gov.il/he/Departments/Guides/supplier_database?chapterIndex=1)
- יובהר ויודגש כי הכללת החוקר ברשימת החוקרים אינה מהווה התחייבות כלשהי למסירת עבודות חקירה.
- חלוקת השירותים בין החוקרים הנכללים ברשימה תהיה בהתאם לנוהל פנימי על פי שיקול דעתו הבלעדי של מינהל התכנון, בין היתר, בהתחשב בניסיון, בתחומי התמחות, זמינות, ניגוד עניינים וכיוצ"ב.

### **3. תנאים להשתתפות בקול קורא**

- רשאי להגיש הצעה לקול קורא זה יחיד בלבד המעוניין לספק את השירותים בעצמו, ומי שימלא באופן אישי אחר אחת מהדרישות המפורטות להלן:
- 3.1 עורך דין העומד בכל התנאים שלהלן:
    - 3.1.1 בעל ותק מקצועי כעורך דין של חמש שנים לפחות;
    - 3.1.2 בעל ניסיון בין המועדים 1/2011 והמועד האחרון להגשת הצעות, בייעוץ ובליווי משפטי (\*) של 10 תכניות לפחות מבין הסוגים שלהלן (אין מניעה שהתוצרים יהיו מאותו סוג):
      - 3.1.2.1 תכנית מתאר מחוזית/ארצית;
      - 3.1.2.2 תכנית מתאר מקומית לישוב/כוללנית;
      - 3.1.2.3 תכנית מתאר מקומית/מפורטת המוסיפה מעל 200 יח"ד;
      - 3.1.2.4 תכנית תשתיות לאומיות (\*\*).
  - 3.2 יועץ משפטי של מוסד תכנון במשך 5 שנים לפחות.
  - 3.3 מהנדס רשוי או אדריכל רשוי לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958, או בעל תואר בתכנון ערים על הגדרותיו השונות או מועמד בעל הכשרה מקצועית בענייני תכנון ובנייה (\*\*\*) , אשר הנו בעל ניסיון בין המועדים 1/2011 והמועד האחרון להגשת הצעות, בקידום תכנון, ליווי או בקרה תכנונית (\*\*\*) של לפחות 10 תכניות מבין הסוגים שלהלן (אין מניעה שהתוצרים יהיו מאותו סוג):

**קול קורא להיכלל ברשימת חוקרים לפי חוק התכנון והבנייה**

- 3.3.1.1 תכנית מתאר מחוזית/ארצית;
  - 3.3.1.2 תכנית מתאר מקומית לישוב/ כוללנית;
  - 3.3.1.3 תכנית מתאר מקומית /מפורטת המוסיפה מעל 200 יח"ד;
  - 3.3.1.4 תכנית תשתיות לאומיות (\*\*).
- 3.4 יושב-ראש מוסד תכנון במשך חמש שנים לפחות;

(\*) ייעוץ וליווי משפטי של תוכנית – ייעוץ וליווי משפטי הכולל, בין היתר, הופעה בפני מוסד תכנון, משלב הדיון בהפקדת התכנית, עד לדיון באישור התכנית במוסד התכנון הרלוונטי.

(\*\*) תשתית לאומית – כהגדרתה בחוק התכנון והבניה, התשכ"ה-1965.  
 (\*\*\*) יודגש כי במקרה של תעודה על השכלה אקדמית או השכלה גבוהה אחרת, שנרכשה במוסד שאינו מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה (גם אם הלימודים נערכו בארץ), יש לצרף אישור הוועדה להערכת תארים במשרד החינוך על שקילות לתוארי השכלה גבוהה המקובלים באוניברסיטאות בארץ.  
 (\*\*\*\*) קידום תכנון, ליווי או בקרה תכנונית – קידום וניהול תכנון או ניהול צוותי בדיקה או בקרה או ליווי מקצועי שוטף של תהליך התכנון עבור מוסד התכנון אליו הוגשה התכנית, משלב הדיון בהפקדת התכנית, עד לדיון באישור התכנית במוסד התכנון הרלוונטי.

מציעים אשר יעמדו בתנאי הסף לעיל ייכללו ברשימת החוקרים לפי סעיף 107א לחוק התכנון והבניה התשכ"ה – 1965 בכפוף לאישור שרת המשפטים את הרשימה.

4. ניתן לעיין במסמכי הקול קורא באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי שכתובתו [www.mr.gov.il/purchasing](http://www.mr.gov.il/purchasing) ובאתר האינטרנט של מינהל התכנון שכתובתו [www.iplan.gov.il](http://www.iplan.gov.il).

5. שאלות והבהרות יש להפנות בכתב בלבד, בקובץ word לדואר אלקטרוני [RachelRu@iplan.gov.il](mailto:RachelRu@iplan.gov.il) עד לתאריך 24/01/2022 עד לשעה 12:00. תשובות יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל התכנון [www.iplan.gov.il](http://www.iplan.gov.il) תחת פרסומים/ מכרזים החל מיום 01/02/2022.

יובהר ויודגש כי לא יינתן מענה לשאלות בנושא ניגוד עניינים.

6. על המציע להגיש הצעתו באופן מקוון בלבד וכמפורט בסעיף 8 במסמכי הקול קורא, החל מיום 02/02/2022 בשעה 9:00 ועד ליום 13/02/2022 בשעה 9:00.

**7. הגשת שאלות הבהרה**

- 7.1 מציעים רשאים להגיש שאלות לאיש הקשר במכרז: רחלי רובינשטיין לכתובת דוא"ל: [RachelRu@iplan.gov.il](mailto:RachelRu@iplan.gov.il) עד לתאריך 20/01/2022 בשעה 12:00.
- 7.2 באחריות המציע לוודא באמצעות הדואר האלקטרוני כי שאלותיו התקבלו אצל איש הקשר לקול קורא.
- 7.3 השאלות יוגשו בקבצי WORD הניתנים לעריכה במבנה הבא:

מס'	הסעיף בקול קורא	השאלה

## קול קורא להיכלל ברשימת חוקרים לפי חוק התכנון והבנייה

- 7.4 רק תשובות בכתב תחייבנה את עורך הקול קורא ותהיינה חלק בלתי נפרד ממסמכי הקול קורא. המזמין אינו מחויב לנוסח השאלה, ובכלל זה רשאי עורך הקול קורא בעת ניסוח תשובות ההבהרה שתישלחנה למתמודדים לקצר נוסח של שאלה או לנסח מחדש.
- 7.5 התשובות, המחייבות את עורך הקול קורא, תתפרסמנה באתר האינטרנט של המזמין שכתובתו: [www.iplan.gov.il](http://www.iplan.gov.il) תחת מינהל התכנון/פרסומים קול קורא מס' 11/2022.
- 7.6 על המציע לחתום על המענה לשאלות כפי שהתפרסם בהתאם למפורט לעיל ולהגישו יחד עם הצעתו לקול קורא, חתום על ידו.
- 7.7 המזמין שומר לעצמו את הזכות לערוך סבב נוסף של שאלות הבהרה, הכל על פי שיקול דעתו הבלעדי.

### 8. אופן הגשת הצעה

- 8.1 הגשת הצעות לקול קורא תבוצע באופן מקוון. לצורך הגשת הצעות יידרש המציע להזדהות באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית.
- 8.2 טרם הגשת הצעה, נדרש לבצע רישום מוקדם למערכת ההזדהות הממשלתית באמצעות הקישור להגשת הצעה.
- 8.3 הכניסה למערכת הגשת הצעות לקול קורא זה באמצעות הקישור: > **לתיבת**

### **הצעות לחץ כאן**

- 8.4 על מציע בקול קורא האחריות לדאוג להגיש את הצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. בכלל זה על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. באחריות המציע להגיש את הצעתו פרק זמן מספק לפני המועד האחרון להגשת הצעות, על מנת להימנע מתקלות כאמור.
- 8.5 בסוגיות טכניות ובעזרה בתפעול המערכת ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה', בין השעות 8:00-17:00 באמצעות דוא"ל [CCC@mof.gov.il](mailto:CCC@mof.gov.il). זמן ההמתנה מרגע משלוח הפנייה ועד לחזרת נציג שירות עד 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר יתקבלו בזמן הפחות מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- 8.6 הצעות שלא יוגשו עד המועד האחרון להגשת הצעות, ייפסלו.
- 8.7 לתשומת ליבכם! בחלוף 20 דקות ללא ביצוע פעולה, המערכת תנתק וכל פעולה שבוצעה בה ולא נשמרה כטיוטה, לא תשמר. במקרה המתואר תידרש כניסה מחדשת למערכת.
- 8.8 המשקל המרבי לקובץ בהצעה הינו 10 MB ומקסימום 50 MB לכלל הקבצים באותה הצעה. על המציע לבדוק את משקל הקבצים הנשלחים על ידו ולוודא כי הצעתו עומדת במגבלות. ניתן להעלות קבצים מסוג PDF/WORD/EXCEL/SIGN.
- 8.9 באפשרות המציע לבצע הגשה אחת בלבד! לאחר הגשת המענה לא תתאפשר הגשה נוספת.
- 8.10 לאחר הגשת הצעה יופיע במסך ההגשה מספר אסמכתא. רק לאחר הופעת ההודעה עם מספר האסמכתא תהליך ההגשה יסתיים. ללא קבלת מספר האסמכתא דין ההצעה כלא הוגשה.
- 8.11 ככל שתהיה תקלה טכנית ממושכת, אשר תמנע הגשת הצעות לקול קורא, רשאי המזמין בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט לקבוע דרך הגשה אחרת לקול קורא.

**קול קורא להיכלל ברשימת חוקרים לפי חוק התכנון והבנייה**

- 8.12 להנחיות וחומרי הדרכה על אופן הגשת ההצעות בתיבת המכרזים הדיגיטלית ניתן להיכנס לקישור הבא : <https://govextra.gov.il/mr/guides/tender>.
- 8.13 יובהר כי את ההצעה על כל מסמכיה יש להגיש בשפה העברית.

קול קורא להיכלל ברשימת חוקרים לפי חוק התכנון והבנייה

נספח א' – טופס ההצעה

**א. פרטי החוקר**

	שם המציע
	מספר ת"ז
	כתובת
	מספר פקס
	מספר טלפון נייד
	דוא"ל

(\* יש לצרף קורות חיים

**ב. הכשרה/השכלה של החוקר**

יש לסמן X במקום המתאים ולצרף אסמכתאות

1. בעל התפקיד המוצע

עורך דין

1.1 יש לפרט מספר שנות ניסיון - \_\_\_\_\_.

1.2 ניסיון מקצועי – יש לפרט בטבלה שלהלן:

יובהר כי הניסיון המקצועי יצוין ביחס לתנאי הסף שצוינו בקול הקורא, סעיף 3

#	שם התכנית ומספרה	מהות התכנית: תכנית מתאר מחוזית/ ארצית; תכנית מתאר מקומית לישוב/ כוללנית; תכנית מתאר מקומית או מפורטת המוסיפה בין היתר מעל 200 יח"ד (יש לפרט מס' יח"ד); תכנית תשתיות לאומית (יש לפרט את סוג התשתית)	השלב בו התכנית מצויה	תיאור תפקיד עורך הדין יש לפרט מה היה התפקיד של עורך הדין בתכנית ומה עבודתו כללה, ופרטי מוסד התכנון בפניו הופיע. יש לציין רק תכניות העומדות בתנאי הסף	מועד השירותים יש לפרט מ-שנה/חודש ועד שנה/חודש	מתן שם/טלפון/תפקיד פרטי אנשי קשר
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

1.3 יש לצרף קורות חיים, צילום רישיון עו"ד תקף ותעודת חבר בלשכת עורכי הדין;

**קול קורא להיכלל ברשימת חוקרים לפי חוק התכנון והבנייה**

2. בעל התפקיד המוצע  יועץ משפטי של מוסד תכנון ;
- 2.1 יש לפרט מספר שנות ניסיון כיועץ משפטי של מוסד תכנון - \_\_\_\_\_ .
- 2.2 יש לפרט את פרטי מוסד התכנון - \_\_\_\_\_ .
- 2.3 יש לצרף קורות חיים, צילום רישיון עו"ד תקף ותעודת חבר בלשכת עורכי הדין ;

3. בעל התפקיד המוצע
- 3.1 סוג ההכשרה  מהנדס רשוי  אדריכל רשוי  בעל תואר בתכנון ערים  בעל הכשרה מקצועית בענייני תכנון ובנייה
- 3.2 ניסיון מקצועי – יש לפרט בטבלה שלהלן :  
 יובהר כי הניסיון המקצועי יצוין ביחס לתנאי הסף שצוינו בקול הקורא, סעיף 3

#	שם התכנית ומספרה	מהות התכנית:	השלב בו התכנית מצויה	תיאור תפקיד	מועד מתן השירותים יש לפרט מ-שנה/חודש ועד שנה/חודש	פרטי אנשי קשר שם/טלפון/תפקיד
1				יש לפרט מה היה התפקיד של המציע בתכנית ומה עבודתו כללה, ופרטי מוסד התכנון אליו הוגשה התכנית יש לציין רק תכניות העומדות בתנאי הסף		
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

3.3 יש לצרף קורות חיים, תעודת מהנדס רשוי/אדריכל רשוי או תעודות המעידות על הכשרה מקצועית ;

**קול קורא להיכלל ברשימת חוקרים לפי חוק התכנון והבנייה**

4. בעל התפקיד המוצע

יושב-ראש מוסד תכנון ;

4.1 יש לפרט מספר שנות ניסיון כיו"ר מוסד תכנון - \_\_\_\_\_.

4.2 יש לפרט את פרטי מוסד התכנון - \_\_\_\_\_.

4.3 יש לצרף קורות חיים, צילום תעודות המעידות על השכלה/הכשרה ;

**הערה:**

מינהל התכנון רשאי לפנות אל אנשי הקשר/הממליצים, כולם או חלקם, בהתאם לשיקול דעתו, לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף.